****

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

### ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

### Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

**Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝ. ΑΤΤΙΚΗΣ**

**ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ**

Λ. Καβουρίου & Έκτορος, 16671 Βουλιαγμένη

Τηλ.:2109670967 - 2109670968

Email: [mail@lyk-vouliagm.att.sch.gr](mailto:mail@lyk-vouliagm.att.sch.gr)

Βουλιαγμένη, 10/3/2022

Αρ. Πρωτ: 67

Προς: Τουριστικά γραφεία μέσω της ΔΔΕ

Ανατολικής Αττικής

**ΘΕΜΑ Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταξιδιωτικών γραφείων για πραγματοποίηση σχολικής εκδρομής**

Παρακαλούμε όσα ταξιδιωτικά γραφεία επιθυμούν να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να υποβάλλουν τις προσφορές τους σχετικά με την εκδρομή της ΛΟΓΟΤΕΧΝΙΚΗ/ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΟΜΑΔΑ του σχολείου μας στα Τρόπαια. **ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ.** Η προσφορά κατατίθεται **κλειστή** σε φάκελο στο Σχολείο.

Με κάθε προσφορά κατατίθεται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως και **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι διαθέτει**, βεβαίωση συνδρομής των νομίμων προϋποθέσεων για τη λειτουργία τουριστικού γραφείου, ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του γραφείου ταξιδιών,** η οποία βρίσκεται σε ισχύ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **ΣΧΟΛΕΙΟ** | ΓΕΛ ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ |
| 2 | ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ/ΟΙ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΉΣ | **ΑΡΧΑΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ – ΤΡΟΠΑΙΑ - ΔΗΜΗΤΣΑΝΑ**  **30/3/2022- 1/4/2022** |
| 3 | ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜ. ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ (μαθητές / καθηγητές) | Μαθητές: 21  Καθηγητές: 2 |
| 4 | ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΟ/Α ΜΕΣΟ/Α – ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | 1 Λεωφορείο 30 ΘΈΣΕΩΝ **Βουλιαγμένη-** **ΑΡΧΑΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ – ΤΡΟΠΑΙΑ – ΔΗΜΗΤΣΑΝΑ Βουλιαγμένη** για τις μετακινήσεις των μαθητών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής- Εκδρομές σε μουσεία – αρχαιολογικό χώρο - πιθανή διασκέδαση των μαθητών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα μέτρα. |
| 5 | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΤΑΛΥΜΑΤΟΣ- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ *(μονόκλινα/δίκλινα-πρωινό, ημιδιατροφή)* | ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ στο Μουστογιάννειο Ίδρυμα Τροπαίων |
| 6 | ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (πρόγραμμα, παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων, γεύματα, κτλ.) | Οι οδηγοί και ξεναγοί να τηρούν όλα τα μέτρα προστασίας και να διαθέτουν τα απαραίτητα έγγραφα. |
| 7 | ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ *(μόνο εάν πρόκειται για πολυήμερη εκδρομή)* | ΝΑΙ |
| 8 | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΤΥΧΗΜΑΤΟΣ Η΄ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ\* | ΝΑΙ |
| 9 | ΤΕΛΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΟΥ ΤΑΞΙΔΙΟΥ (συμπερ. ΦΠΑ) | ΝΑΙ |
| 10 | ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ ΑΝΑ ΜΑΘΗΤΗ (συμπερ. ΦΠΑ) | ΝΑΙ |
| 11 | ΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ COVID | ΝΑΙ |
| 12 | ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ | **15/3/2022 ώρα 13.30** |
| 13 | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΦΟΡΩΝ | **16/3/2022 ώρα 10:30** |

\* Σε περίπτωση που το σχολείο επιθυμεί την πρόβλεψη της επιστροφής των χρημάτων σε μαθητή σε περίπτωση που για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιωθεί η συμμετοχή του, τότε θα πρέπει να ζητηθεί ρητά και να προβλεφθεί και η συγκεκριμένη απαίτηση, στην πρόσθετη προαιρετική ασφάλεια..

Η Διευθύντρια

Νίκη Μανώλη

Φιλόλογος ΠΕ02 ΜΑ